REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Realizar seguimiento a la formación Profesional Integral en el acompañamiento técnico Pedagógico con la IE Diego Maya Salazar. para el técnico Contabilidad de OP. Comerciales y Financieros

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Diana Marcela Cacante Ramirez	42133041		>		Sena CCyT Acme	dmcacante@sena.edu.co	3126716148	/	
2.	Laura Alejandra Cortes Betancurth.	42158457		V		Sena CCyS. ACME	lacortes@sena.edu.co	3143644233.	/	
3.	Beatriz Eugenia Buitrago C.	42109570	X			Docente IE Diego Maya.	gestionfinanciera1.diegomaya@fey alp gna.org.co	3105149022	/	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 0412			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO PROCESO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO IE DIEGO MAYA SALAZAR PARA EL TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIEROS.			
CIUDAD Y FECHA: Pereira……..	19 de julio 2024	**HORA INICIO:** 13:00 horas	**HORA FIN:** 15:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Sala Polivalente……..	de la IE DMS	**DIRECCIÓN / REGIONAL RISARADAL / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Acordar los contenidos del técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de la ficha grado 11 - 2713992 grupo 11ª; 2713538 grupo 11b para este segundo semestre en compañía del docente homólogo e instructor designado.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Facilitar el espacio para concertar los contenidos de las competencias específicas del técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de la ficha grado 11 - 2713992 grupo 11a; 2713538 grupo 11b para este segundo semestre en compañía del docente homólogo e instructor designado.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se concerta con la docente Beatriz Eugenia Buitrago de la Institución Educativa los contenidos para el logro de los resultados de aprendizaje en este segundo semestre 2024.

1. CONTENIDOS ACORDADOS

RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA	CONOCIMIENTOS DEL SABER	IE	SENA	GRADO EN QUE SE ORIENTA	OBSERVACIONES
1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Empresa: concepto, tipos, sectores económicos y actividad económica.	X		10	YA VISTO

1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Direccionamiento estratégico: misión, visión, objetivos, políticas organizacionales, dofa, organigrama, logotipo, eslogan, estrategias.	X		10	YA VISTO
1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Sociedades: concepto, tipos, características y trámites de legalización (dian, cámara de	X		10	YA VISTO
1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	comercio secretaría de hacienda y otras entidades).		X	10	YA VISTO
1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Normas internacionales de información financiera: marco conceptual. Objetivos, políticas, medición y reconocimiento de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos.		X	11	YA VISO
1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Legislación laboral: principios básicos de nómina: devengos, horas extras y otros, deducciones seguridad social y prestaciones sociales.	X		11	YA VISTO

1. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Tipos de contratos, jornadas de trabajo, legislación laboral: tipos de contratos laborales, jornadas laborales. Conceptos de nómina: salario, devengos, deducciones, prestaciones sociales y otros.	X		11	YA VISTO
2. Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	Mecanismos de recaudo de impuestos relacionados con la actividad de la organización documentos soportes: internos, externos, contables y no contables.	X		10	YA VISTO
2. Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	Títulos valores: definición, características, cheque, letra de cambio, pagaré, factura de venta, certificados de depósitos a término, acciones y bonos.	X		10	YA VISTO
2. Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico yNormativa.	Documentos: requisitos legales y comerciales.	X		10	YA VISTO
2. Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	Digitación de documentos contable de acuerdo con normativa vigente.	X		10	YA VISTO, con ejercicios en Excel
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Documentos soporte: internos, externos, contables, no contables.	x		10	YA VISTO, con ejercicios en Excel
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Reembolso de caja.	x		11	YA VISTO

3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Sistemas de inventarios y métodos de valuación de inventarios.	X	X	10	YA VISTO
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Desmantelamiento de activos.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Clasificación de propiedades planta y equipo y propiedades de inversión.	X		10	YA VISTO
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Reconocimiento de anticipos de impuestos (retención en la fuente, retención de iva, retención de ica, autorretención de renta)	X		10	YA VISTO
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Reconocimiento de impuestos (iva, impuesto al consumo, industria y comercio y otros impuestos.)	x		10	YA VISTO
3. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Arqueo de caja: concepto y elaboración.		X	10	YA VISTO
4. Reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa	Conciliación bancaria: concepto, procedimiento y elabora		X	10	YA VISTO
5. Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y	Liquidación de nómina, devengados, deducciones, apropiaciones y provisiones.	X		10	YA VISTO
6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa.	Liquidación de nómina devengados, deducciones, liquidaciones e indemnizaciones legislación tributaria:		X	10	YA VISTO

	elementos del tributo conceptualización de impuestos nacionales y locales.				
6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa.	Medición inicial de activos pasivos, patrimonio ingresos y gastos.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
6. Verificar los hechos económicos, de acuerdo con la normativa.	Reconocimiento inicial de activos pasivos, patrimonio ingresos y gastos.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
7. Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, según normativa	Medición posterior de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
7. Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, según normativa	Libros: concepto y clasificación, libros oficiales inscritos en cámara de comercio y otros. Actos mercantiles: conceptos.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
7. Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, según normativa	Principios de matemática financiera: concepto, valor del dinero en el tiempo, interés simple,	X		11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
7. Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, segúnNormativa	compuesto y comparación, tasas de interés nominal, efectivo, vencida, anticipada y conversión de tasas	X		11	SEGUNDO SEMESTRE 2024

8. Aplicar herramientas ofimáticas en el registro de la información contable, según políticas de la organización.	Ciclo contable, clasificación, descripción, dinámica, ecuación patrimonial libros contables: concepto, clasificación, auxiliares, diario, inventarios, mayor y balances. Balance de prueba: definición.		X	11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
8. Aplicar herramientas ofimáticas en el registro de la información contable, según políticas de la organización.	Reportes contables: plan de cuentas, comprobantes, documentos, terceros, auxiliares de cuentas, balance de prueba.	X		11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
8. Aplicar herramientas ofimáticas en el registro de la información contable, según políticas de la organización.	Software contable: definición, tipos y usos.	X		11	SEGUNDO SEMESTRE 2024
8. Aplicar herramientas ofimáticas en el registro de la información contable, según políticas de la organización.	Políticas de uso de herramientas informáticas: normativa, licenciamiento, confidencialidad	X		11	SEGUNDO SEMESTRE 2024

2. Se socializa con la docente Beatriz Eugenia el estado y avance de entrega por parte de los estudiantes de bitácoras del proyecto productivo, donde la instructora Laura Garcés, informa sobre el atraso en el cronograma concertado inicialmente para entrega de Bitácoras con Evidencias y se entrega archivo en Excel del seguimiento y control.

CONCLUSIONES

- Se acuerda con la docente Beatriz Eugenia, los contenidos a trabajar en este segundo semestre, al igual que SENA con la instructora Laura Alejandra G. como parte del cumplimiento de las 624 horas de la competencia específica que se viene desarrollando en el grado 11 desde el año 2023.
- Se concerta que la guía proyectada según la planeación pedagógica del programa de formación, la docente Beatriz Eugenia tendrá en cuenta:
  GUIA 5: 1) Reconocer pasivos 2) Obligaciones bancarias 3) Proyección de Crédito 4) Obligaciones laborales.

  GUIA 8: 1) Software contable 2) Reportes 3) Balance de prueba-auxiliares (La IE concertará el apoyo de la plataforma SIIGO con un tercero)

  Con respecto a las bitácoras del proyecto productivo la docente Beatriz se compromete hacer un mayor seguimiento para que los estudiantes se pongan al día con la entrega de bitácoras atrasadas.

  La instructora Laura Alejandra tendrá en cuenta:
  GUIA 6: 1) Reconocer ingresos y gastos 2) Reconocimiento y contabilizar ingresos 3) Taller de clasificación, reconocimiento y contabilizar gastos 4) Taller de reconocimiento y contabilización de impuestos

  GUIA 7: 1) ciclo contable 2) Ajustes y hojas de trabajo 3) Balance de comprobación 4) Estado de resultados 5) Estado de situaciones financieras 6) Informes financieros.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Se concluye los temas a orientar de la competencia “Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa” para SENA	Desde julio a noviembre	Instructor SENA Docente IE	Ver firma en el listado adjunto

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
DIANA MARCELA CACANTE RAMIREZ CC 42133041 dmcacante@sena.edu.co 3128716148	SENA Profesional Apoyo a la Coordinación Académica – (Dinamizadora Programa de Articulación)	Si	Apoyar en el seguimiento y evaluación al proceso de la formación profesional integral que se imparte en la articulación con la media	Ver firma en el listado adjunto
LAURA ALEJANDRA GARCES ROTAVISTA cc 42156457 lagarces@sena.edu.co	Instructora Programa de Articulación	Si	Realizar y ejecutar el seguimiento al proceso de la formación profesional integral que se imparte en la articulación con la media	Ver firma en el listado adjunto
BEATRIZ EUGENIA BUITRAGO C. cc. 42109570 gestionfinanciera1.diegomaya@feyalegria.org.co	Institución Educativa	Si	Apoyar en el seguimiento y evaluación al proceso de la formación profesional integral que se imparte en la articulación con la media	Ver firma en el listado adjunto

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

- Asistencia de participación del 10 de julio 2024